

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz</u> ✓	CUI:	<u>2047410331712</u>
Número de contrato:	<u>029-287-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>66277523</u>
Número de Factura:	<u>256199108</u> ✓	Serie:	<u>D1EB359C</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz


Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicio  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicio  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz</u>	CUI:	<u>2047410331712</u>
Número de contrato:	<u>029-287-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>66277523</u>
Número de Factura:	<u>256199108</u>	Serie:	<u>D1EB359C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz</u>	CUI:	<u>2047410331712</u>
Número de contrato:	<u>029-287-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>320-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>66277523</u>
Número de Factura:	<u>256199108</u>	Serie:	<u>D1EB359C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q55,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>05/05/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar realizar el Plan de Trabajo orientado en los objetivos, resultados y metodologías correspondientes a las fechas 05 de mayo al 31 de diciembre. Se cumplió con la entrega de 8 cronogramas con 50 actividades priorizadas en el plan de trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén, durante en cual refleja las actividades planificadas, orientadas en los 4 ejes de trabajo que son: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Emprendimientos Culturales y Creativos, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad y Gestión Cultural en la acción Formación/Promoción, objetivos trazados y población atendida. En coordinación con centros educativos, Iglesias, Procuraduría de los Derechos Humanos (PDH), Municipalidad de Poptún (Dirección Municipal de la Mujer),(Oficina municipal de Cultura), (Escuela de Arte Municipal) Grupos de Mujeres Organizadas, Asociación de Guías Espirituales Waqxaqib' Q'anil, Asociación de Guías Espirituales Acgers, Brigada de Fuerzas Especiales Kaibil, Casa de la Cultura, Asociación Lufecadis (Capacidades Diferentes), Centro de Adiestramiento del Ejército de Guatemala, Municipalidad de San Luis Petén, Asociación Ochoch Q'anil y Población en General; entre las actividades que se realizaron estan Charlas, Talleres, Presentación de Danzas Tradicionales el Venado, Festivales, Visitas Guiadas, Exhibición de baile de la Chatona, Conferencias, Festival y Concurso, en la que se atendieron niños, jóvenes y adultos del Municipio de Poptún, Departamento de Petén. Que contribuyó en el Desarrollo Humano integral de la población ladina/mestiza, Q'eqchi', Achí y Mopán, atendiendo a 860 hombres y a 948 mujeres registrando un total de 1,808 beneficiarios. Se priorizaron las potencialidades de integración de las personas con capacidades diferentes, niñez, juventud, hombre y mujeres del Municipio de Poptún, del departamento de Petén del año 2,025.

- a)
- b) Se logró apoyar la ejecución de 50 actividades Culturales y Artísticas entre ellas 8 fechas conmemorativas acordes a la planificación, en el marco de la Agenda Cultural, que generó espacios de formación y promoción para la revitalización de la Cultura local, entre los cuales se pueden mencionar las siguientes: Festival de Literatura voces pluriculturales en el marco al día internacional de los Pueblos Indígenas, Taller de dibujo y Pintura pintando nuestros símbolos patrios en el marco del día de la independencia, Charla día de la Hispanidad en el marco al día de la Hispanidad, Taller Formativo Conociendo el significado Chuvk'ib', Taller aprendiendo Maya Mopán con Juegos Ludicos, ambas en el marco de todos los Santos, Festival de concurso de Barriletes "Vuelo Ancestral" en el marco al día de todos los santos, Charla Derechos del Pueblo Indígena en el marco al día mundial de la diversidad cultural, Visita Guiada al Museo Regional del sureste de Petén Juan Pedro Laporte Molina en el marco al día internacional de los museos, todas enfocadas en Promoción y Formación de las acciones Promoción y revitalización de la identidad Cultural de los pueblos a través de Casas de desarrollo cultural y Eventos Culturales y Académicos que fortalecen el desarrollo Cultural y la participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas. Se Priorizó las potencialidades Culturales y Lingüísticas del Municipio de Poptún, Departamento de Petén, durante el 05 de mayo, al 31 de diciembre de 2025.

- Se logró la elaboración y entrega de 8 Calendarizaciones mensuales de acciones proyectadas, entrega de 50 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, 50 Memoria de labores, 50 Listados de participantes, 50 agendas y 100 fotografías, atendiendo a 860 hombres y 948 mujeres con un total de beneficiarios de 1,808 personas; las cuales respaldan todas las actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre, atendiendo las fechas designadas.
- c)
- Se logró apoyar con la realización de 2 informes de resultados de las distintas actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén, durante el 05 de mayo al 31 de diciembre del 2025, cuando fueron solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d)
- Se logró apoyar realizar 32 reuniones semanales de trabajo para la socialización de la Agenda y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural, del Municipio de Poptún, Departamento de Petén. Comprendidas del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- e)
- Se logró apoyar la elaboración de un mapeo de actores Culturales, donde se identificó a 12 artistas entre ellos: músicos, pintores, escritores, poetas y cantantes para la alimentación, difusión y fortalecimiento del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural, del Municipio de Poptún, Departamento de Petén, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- f)
- Se logró apoyar la articulación interinstitucional con hacedores culturales y artistas, como también con la Municipalidad de Poptún, Oficina Municipal de la Mujer, Oficina Municipal de Cultura, Ministerio de Educación, Procuraduría de los Derechos Humanos, Defensoría de la Mujer Indígena, Sociedad Civil, Guías Espirituales y Organizaciones Culturales, Brigada de Fuerzas Especiales Kaibil, Centro de Adiestramiento del Ejército de Guatemala CAEG, Academia de Lenguas Mayas, Comunidad Lingüística Maya Qeqchi' y Mopán, para poder establecer alianzas para la ejecución de acciones, la revitalización de la Cultura local, a través de la Casa de Desarrollo Cultural asignada, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- g)
- Se logró apoyar dando cumplimiento a las políticas culturales establecidas en los planes nacionales, departamentales y municipales, realizando la actualización de la información del diagnóstico cultural a nivel local, durante el periodo del 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, a través de documentos recabados como bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén.
- h)
- Se logró apoyar realizar gestiones necesarias con la municipalidad de Poptún, Procuraduría de los derechos humanos PDH, Grupos de mujeres organizadas, Asociación de guías espirituales, Casa de la Cultura, Asociación Lufecadis, Asociación Ochoch Q'anil tanto como con la población en general, para el cumplimiento de las 50 actividades planificadas durante el periodo de 05 de mayo al 31 de diciembre del año 2025, para garantizar el correcto y activo funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural, del Municipio de Poptún, Departamento de Petén.
- i)
- Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, como la planificación y realización del Festival de Soberanía Alimentaria para la Reinvención de las Prácticas Culinarias Comunitarias Ancestrales, la difusión en redes sociales del Certamen de Literatura Arte y Cultura GUATEPEAZ en sus tres etapas, también se brindó apoyo en el Primer encuentro de Conviteos de Guatemala, se logró el apoyo en la reunión de Mesa Técnica para la revitalización del Idioma Maya Itzá (San José Petén) apoyo en el Taller de Sensibilización Intergeneracional para la Transmisión de los Idiomas Indígenas (Ixbobó San Luis Petén), se apoyó en la entrega de diagnóstico situacional de la revitalización del idioma maya Itzá, durante el periodo de 05 de mayo al 31 de diciembre de 2025.
- j)

Nancy Julissa Galicia Lázaro de Ruiz  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)




Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)